**附件 1**

**江西省科技计划项目申报流程**

项目申报人应认真阅读申报通知和指南的要求，审慎选择

拟申报的项目类别，在线填写提交申报材料以及项目申报要求

的证明材料。一经受理，项目类别不予调整。

|  |  |
| --- | --- |
| 步骤 1 | 申报单位用户注册 |
| 步骤 2 | 申报单位设置盖章方式 |
| 步骤 3 | 申报单位签订诚信承诺 |
| 步骤 4 | 申报单位添加本单位申报人 |
| 步骤 5 | 申报人签订诚信承诺 |
| 步骤 6 | 申报人向申报单位提交项目申请书 |
| 步骤 7 | 申报单位审核项目申请书、在线盖章 |
| 步骤 8 | 主管部门审核项目申请书、在线盖章 |
| 步骤 9 | 推荐单位审核项目申请书、在线盖章（主管部门和推荐单位为同一单位的，由步骤 8 直接到步骤 10） |
| 步骤 10 | 项目受理中心受理项目 |