**科技成果转化业务办事流程**

**二级单位**

对成果完成人的相关材料审查

**分管校领导**

重点科技成果转化项目审批，并盖东华理工大学章。

**校长**

重大科技成果转化项目审批，并盖东华理工大学章。

**科技处**

一般科技成果转化项目审批，并盖东华理工大学章。

**全校公示**

公示时间不少于15个工作日

**科技处**

成果完成人与学校签订协议

**注意事项：1、成果转化完成人参照“东华理工大学科技成果转化管理办法”准备相关材料。**

 **2、一般科技成果项目（10万以下含10万）；**

**重点科技成果转化项目（10万-30万）；**

 **重大科技成果转化项目(30万以上)**